

FHF · Postfach 11 52 · D - 78113 Furtwangen im Schwarzwald

AStA Fuwa
AStA VS

Tel.: 07723 - 920-2297

Furtwangen im Schwarzwald
11.04.2004

Protokoll AStA Sitzung 11.04.2005

Anwesenheit: Jens Baitinger, Christian Bieser, David Schröpfer, Christian Marien, Oliver Fels,
Sven Allenberg, Daniel Clemens (via Telefon)

1) Wahl des AStA Vorsitzenden

- Kandidaten:
Daniel Clemens
David Schröpfer
Christian Marien
Christian Bieser
Jens Baitinger
- Wahlergebnis:
Christian Marien und Jens Baitinger **ohne** Stimme
Christian Bieser **eine** Stimme
Daniel Clemens **zwei** Stimmen
David Schröpfer **drei** Stimmen
Enthaltungen: **eine** Stimme

David Schröpfer ist AStA Vorsitzender im Sommersemester 2005

Es wurde in offener Wahl gewählt, David Schröpfer nimmt die Wahl an.

2) Gremienwahlen

- VS
2 Kandidaten sicher, evtl. noch zwei bis drei weitere.
Lassen Liste spätestens am 18. ~~Mai~~ per Hauspost an AStA Fuwa zukommen
(Hauspost).

- Fuwa
7 Kandidaten sicher.

Kandidaten bestehen hauptsächlich aus bereits gewählten AStAs und bekannten Personen, die durch Engagement auffallen. Bisher keine unbekannten Kandidaten.

Kampagnen laufen an beiden Campus getrennt.
Fuwa bespricht am Di. 12.04.2005 die Kampagne.

3) Senat 2005-04-13

AStA Senatsmitglieder treffen sich am Mi. 13.04.2005 um ca. 13:15 Uhr zum Vorgespräch.

4) AStA Ausflug

Da es bei den letzten Fahrten Probleme mit alkoholisierten Personen gab wurde vorgeschlagen den Alkoholkonsum wesentlich einzuschränken und erst nach der Firmenbesichtigung zuzulassen. Eventuell auch nur noch Studenten und keine Mitglieder des TD.

Vorschläge:

- WMF
- KKW
- EADS Hamburg (zwei Tage) (evtl. Bahnreise)
- Solarfabrik, Freiburg
- Roche, Basel
- Siemens Nürnberg/Erlangen
- Deutsches Museum München
- Audi (Quattro)

Termin Anfang Juni

Absprache mit Sabine bzgl. der gesammelten Vorschläge.

5) Nachbesprechung Erstsemesterfete Fuwa

Eingangsbereich der Feten eignet sich gut für Öffentlichkeitsarbeit des AStAs

- CB: Aufgabenbereich der koordinierenden Personen muss vorher festgelegt werden.
- DC: Es sollten mehr Kehrbleche angeschafft werden.
- DC: Soll die Tür im AStA-Büro geöffnet bleiben oder abgeschlossen werden?
- Antwort:** Tür des AStAs muss geöffnet bleiben wegen Notfälle. Bei der Erstsemesterfete wurde die Tür in den Zeiten, in denen Geld gezahlt wurde abgeschlossen.
- DS: Aufgaben müssen fest zugeteilt werden. Keine Springer.

- DS: Bei Schichtwechsel sollen Helfer kontinuierlich mit Informationen versorgt werden.
- DC: Die Helfer treffen sich vorher im AStA und gehen dann zum Einsatzort und werden dort eingewiesen.
- DS: Die Kassenhelfer sollten mehr kontrolliert werden dass sie die F-Cards kontrollieren
- DC: Man sollte auch zählen wer hinausgeht, so dass man auch wieder Leute hineinlassen kann, wenn Leute gegangen sind
- Antwort:** Wer einen Bändel hat, hat die Berechtigung auch wieder hinzugehen, deswegen macht es keinen Sinn zu zählen wie viele Leute hinausgegangen sind.
- JB: Abbauhelfer sollen kontinuierlich mit Arbeit versorgt werden, da sie sonst abhauen
- Antwort:** Eine ToDo-List, eine Person, der alle mit Arbeit versorgt
- DS: Koordination durch Abbauhelfervortreffen.
- CM: Musik in der Alten Cafete muss allgemeinverträglich sein. Vorschläge: entweder vernünftige DJs, MP3s-Playlist oder Liveübertragung aus Aula
- CM: Kasse seitlich aufbauen, so dass Gäste erst an der Kasse und dann an den Bändeln vorbeikommen. Vorteil: geregelter Ablauf an der Kasse, Zusätzlicher Gang mit Band abgesperrt, durch den Gäste die schon gezahlt haben, kommen und gehen können. Sicherheit des Bands muss noch mit Sicherheitsbeauftragten abgesprochen werden.
- CM: Vorschlag Kartenvorverkauf. Erstsemester bekommen die Möglichkeit die Karten Di. bei der AStA-Vorstellung zu kaufen, höhere Semester erst 1-2 Tage vor der Party. Dadurch wesentlich weniger Arbeit an der Kasse.
- DS: Sind die Karten fälschungssicher
- CM: Aufwand wie bei HSB wird nicht betrieben, aber mindestens UV-gestempelt. Höhere Semester bekommen die Karten erst kurz vor der Party (weniger Fälschungsmöglichkeit)
- CB: Wie werden Karten für Helfer gehandelt?
- DC: Security ist zu aggressiv.
- Antwort:** Bei der nächsten Fete werden sie darauf angesprochen.

Beschluss: Weiterhin Fetendienst in Fuwa durch drei AStA Mitglieder. Fetendienst darf nicht im gleichen FBR sein, der die Fete veranstaltet.

Festlegung des Fetendienst DM-Fete: CM, CB, JB

6) Unterschriftenaktion

AStA Fuwa hat für die Budgeterhöhung bereits ca. 700 Unterschriften gesammelt. 560 davon wurden im Eingangsbereich der Erstsemesterfete gesammelt. Die Unterschriftensammlung wird ab Mittwoch vor der Mensa Fu fortgesetzt.
AStA VS erhält von AStA Fuwa die Unterschriftenliste in digitaler Form und sammelt am Campus VS Unterschriften.

7) Sonstiges

AStA Fuwa unterrichtet AStA VS über FSR Aktion bzgl. Studiengebühren.

Frage AStA VS: Eintritt bei Feten legitim?

Antwort AStA Fuwa: Ja, klar! Wurde in Fuwa zur Finanzierung der Security eingeführt.

Anfrage	AStA Fuwa an AStA VS: Anzahl der Feten im Semester wegen Versicherung?
Antwort:	Drei Feten, SS zzgl. Sommerfest. Veranstaltungen müssen bei Hrn. Sauerburger angemeldet werden
CB:	Installation von Software nur durch Admin (ServerAdmin: Baitinger; RechnerAdmin: Bieser).
DS:	Keine Spiele auf AStA Rechnern.
CB:	Rechner nicht sperren.
DS:	Infos per Mail (Einladung zu Meetings) nicht kurzfristig. Termine mit allen absprechen.
JB/AStA Fuwa:	Anschaffungen ab 250 € bedürfen AStA-Beschluss.
AStA Fuwa:	Wöchentliches Besprechungstreffen, dienstags 13:00 Uhr.
Antrag:	BigBand fragt nach Bezuschussung des Probenwochenendes (8.-9.4.05, Gesamtkosten bei 20 Pers. 292 EUR) an.
Beschluss:	BigBand Probenwochenende wird mit 150 € bezuschusst.
Antrag:	CM fragt an wg. Anschaffung einer Plotterrolle (ca. 100 €) für Aushänge
Beschluss:	Anschaffung genehmigt.
Antrag:	Stefan Graf fragt an wg. Gründung eine „Free Fight“ Referates.
Beschluss:	Vorstellung der Inhalte am 2005-04-12, 13:30 Uhr im AStA Büro.
Hinweis:	Stefan Graf wurde mündl. von CB eingeladen.
CM:	Info - DM-Feten Donnerstag ist bis 11 Uhr die Aula belegt.
CM/DC:	auf Ordnung im AStA Büro achten!
Beschluss:	AStA-Büro wird abends sauber verlassen. Liegegebliebene Dinge dürfen entsorgt werden.